



# RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2023



27 DE MARÇO 2024





*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## Relatório de Atividades 2023

Elaborado pela Equipa Técnica	Data:11/03/2023
Revisto pelo Presidente da Direção	Data:11/03/2023
Analisado pela Direção	Data:11/03/2023
Aprovado pela Assembleia Geral	Data:11/03/2023

### Princípios de Ação e Políticas Organizacionais

**Missão:** A ACM segundo o Art.5 dos Estatutos: "Um: A A.C.M. propõe-se apoiar todos os que se encontrem em situação de carência de qualquer natureza, no sentido da sua plena integração na sociedade sem discriminação de qualquer espécie (...). Dois: (...) A A.C.M. desenvolverá programas de ação social e de carácter cultural, recreativo, de educação, de educação física e desportiva."

**Valores:** Rege-se pelos valores: Integração, Respeito, Responsabilidade e Solidariedade.

**Visão:** "Atualmente, a ACM adota uma abordagem multidisciplinar e integrada, visando o desenvolvimento emocional, intelectual e físico. Esta abordagem é representada no movimento internacional da ACM/YMCA pelo triângulo vermelho, simbolizando a missão de construir um espírito, corpo e mente saudáveis.

**Política da Qualidade:** Assegurar a satisfação das necessidades e a promoção da qualidade de vida de todos os seus utentes, com respeito pela sua individualidade e pelos seus direitos fundamentais, com profissionais cada vez mais qualificados e motivados para a função que exercem e com proatividade na melhoria contínua dos processos e procedimentos definidos

**Política de Recrutamento:** A política de recrutamento da ACM tem como objetivo alinhar continuamente as competências dos(as) colaboradores(as) às linhas estratégicas de orientação, as quais são conducentes à prossecução da Missão e Visão.

**Política de prevenção do abuso e maus tratos:** Garantir a dignidade e a integridade moral e física de todos, proporcionando um ambiente harmonioso e estimulante e agindo assertivamente nas situações de maus tratos e negligência e em todas as formas de abuso.

#### Número de Clientes

Resposta/Serviço	Capacidade	Nº de Clientes				Lista de espera	Tendência
		2021	2022	2023			
Centro de Atividades Ocupacionais (CAO)	50	50	50	50	6	↑	
Lar Residencial	13 +2 SOS	12 +1 SOS	14 +2 SOS	14 +1SOS	6	↑	
Transporte para Pessoas com Deficiência (CAO)	50	37	44	50	1	↑	
Centro de Atendimento, Acompanhamento e Reabilitação Social para Pessoas com Deficiência e Incapacidade (CATL)	25	25	25	25	51	↑	
Atendimento/Acompanhamento Social (Fórum Sócio Ocupacional - FSO)	10	12	10	10	1	↑	
Empresa de Inserção ACMGREEN	----	35	43	30		↓	
Empresa de Inserção ACMCLEAN	----	54	66	70		↑	

## Centro de Atividades Ocupacionais (CAO)

O número de clientes atendidos no CAO mantem-se nos 50 utentes sem existência de vagas extras, para além das protocoladas.

No entanto, a lista de espera no CAO continua a aumentar relativamente aos anos anteriores e sem vislumbre de resolução, particularmente, porque estamos numa fase de transição para CACI e seremos obrigados a juntar três valências numa, CAO, jovens do Emprego Protegido e Fórum.

Relativamente a esta transição para CACI, e atendendo que só podemos constituir duas unidades de 30 utentes, somente os atuais inscritos nestas três valências já ultrapassarão os 60 inscritos possíveis, o que nos coloca uma importante questão, quais os critérios de exclusão/aceitação a adotar nestas situações?!

Recursos Terapêuticos e de Atividade Física adaptada usufruídos pelos Clientes em 2023:

- ✓ Acompanhamento Psicológico e Avaliação Psicológica;
- ✓ Atividades Aquáticas Terapêuticas;
- ✓ Sessões de Movimento;
- ✓ Atletismo;
- ✓ Competências Pessoais e Sociais;
- ✓ Orientação Vocacional/Ocupacional;
- ✓ Educação Física (parceria com a EBSTB);
- ✓ Arteterapia (parceria com a EBSTB);
- ✓ Equitação Terapêutica/Adaptada;
- ✓ Estimulação Cognitiva;
- ✓ Polybat;
- ✓ Boccia;
- ✓ Ioga;
- ✓ SurfAdaptado;
- ✓ Musicoterapia (parceria com a EBSTB);
- ✓ Snoezelen;
- ✓ Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC);
- ✓ Terapia Ocupacional.

Tabela 1. Atividades Regulares Concretizadas

ATIVIDADE	PERIODICIDADE	N.º CLIENTES	COLABORADORES	LOCAL
ACOMPANHAMENTO PSICOLÓGICO	1 x semana	29	Psicóloga	CAO da ACM
ATIVIDADE AQUÁTICA TERAPEÚTICA	4 x semana	20	Terapeuta Ocupacional	
ATIVIDADE FÍSICA ADAPTADA	3 x semana	10	Professora de Educação Física - EBSTB	CAO da ACM
SESSÃO DE MOVIMENTO	2 x semana	20	Terapeuta Ocupacional	CAO da ACM
ATLETISMO	2 x semana	8	Professor de Educação Física e Ajudante de Reabilitação	Estádio João Paulo II
ATIVIDADES DE VIDA DIÁRIA (AVD'S)	2 x semana	12	Educadora Social e Ajudante de Reabilitação	
AULAS DE MÚSICA	2 x semana	24	Professora de Música - EBSTB	CAO da ACM
EQUITAÇÃO ADAPTADA	2 x semana	10	Educadora Social e Monitor de Equitação	Quinta do Malhinha
ESTIMULAÇÃO COGNITIVA	1 x semana 1 x semana	Todos	Educadora Social, Terapeuta Ocupacional e Psicomotricista	CAO da ACM
ORIENTAÇÃO VOCACIONAL/OCUPACIONAL	Quando necessário	—	Psicóloga	CAO da ACM
SNOEZELEN	5 x semana	Todos	Terapeuta Ocupacional e Ajudantes de Reabilitação	CAO da ACM
POLYBAT	2 x semana	8	Terapeuta Ocupacional	CAO da ACM
BOCCIA	1 x semana	8	Técnica de Desporto	CAO da ACM
IOGA	1 x semana	18	Professor de Ioga	CAO da ACM

Tabela 2. Atividades Comemorativas Concretizadas e Participação Comunitária

MESES	ATIVIDADES
JANEIRO FEVEREIRO	Comemoração do Dia dos Amigos, Amigas, Compadres e Comadres. Festa de Carnaval.
MARÇO	Atividades de Pascoa e festa da páscoa.
JUNHO JULHO AGOSTO	Atividades de Verão: Passeios, Trilhos, Artes Plásticas, Banhos, Piqueniques, Jogos Tradicionais, Música e Movimento, Movimento e Relaxamento, Cinema e Lanches especiais.
OUTUBRO	Lanche temático de Halloween
NOVEMBRO	Comemoração do Aniversário da ACM com um lanche especial entre Clientes e Colaboradores.
DEZEMBRO	Comemoração do Natal: - Lanche temático e distribuição de lembranças.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

**Condicionantes da atividade:**

Durante o ano de 2023 foram implementadas diferentes estratégias de ação nesta valência no sentido de acrescentar qualidade nos serviços prestados a toda a comunidade da ACM.

No verão de 2023 já não se constataram condicionamentos nem limitações nas saídas dos clientes face aos anos transatos e as respetivas restrições da COVID.

Assim sendo, mantiveram-se alguns procedimentos de segurança, como higienização das mãos mais reforçada e algum distanciamento pessoal controlado, mas a maioria das atividades de verão, nomeadamente, piqueniques, trilhos, passeios e saídas para banhos/praias, decorreram dentro da normalidade.

**Lar Residencial**

No final do ano de 2023 o lar contabilizou no total 14 residentes em regime fixo e 1 cama para SOS.

Os pedidos de SOS aumentaram significativamente. Os Pais/Acompanhantes Legais/Cuidadores continuam contar com o Lar como suporte em situações imprevistas ou não, nomeadamente, deslocações por motivos de saúde, viagens ou descanso do cuidador.

Ao longo do último ano o Lar continuou a receber em regime SOS, e quase invariavelmente 1 vez por mês, 1 cliente do CAO recorre a este serviço. Mantem-se os dois irmãos - Fialhos, que foram integrados por solicitação do ISSA a 8 de abril de 2022, vindos de uma situação grave de negligência e maus tratos.

Os irmãos Fialhos continuam sem previsão de saída do Lar Residencial e regresso à família ou para outra resposta na comunidade uma vez que a retaguarda familiar é limitada e os problemas que impeliram para esta situação ainda permanecerem.

Relativamente à contratação de pessoal nesta valência, no ano de 2023, foram realizados dois contratos diferenciados, um de substituição de baixa e outro a tempo indeterminado de forma a responder às necessidades, como a falta de pessoal, desta valência.

As visitas e saídas do Lar continuam a ser registadas e comunicadas entre os pais/tutores e com a Técnica responsável. Esta saída com os familiares tem, regra geral, um impacto positivo nos comportamentos dos residentes, melhorando o seu bem-estar e o ambiente do Lar residencial.

#### **Condicionantes da atividade:**

No ano de 2023 não existiram condicionamento comparando com os anos transatos, apenas podemos considerar como necessidade de melhoramento a questão alimentar, uma vez que ao nível das refeições confeccionadas para esta valência temos recebido algumas reclamações. Face a esta problemática já foram ativados os procedimentos necessários para a sua resolução.

#### **Transporte de Pessoas com Deficiência**

No final do ano de 2022 (em setembro) foram levantadas as restrições de 2/3 da lotação nos transportes. Neste sentido, e com as novas medidas da Direção Regional da Saúde, foi possível usufruir da lotação máxima das viaturas, sendo assim possível dar reposta a todos os clientes que estavam suspensos deste serviço, incluindo os clientes de outras IPSS's.

#### **Condicionantes da atividade:**

A manutenção das viaturas, continua a ser uma das despesas mais consideráveis ao nível dos encargos da instituição. A ACM continua a cobrir a deslocação de utentes de toda a ilha, provocando um grande desgaste nas viaturas que já se encontram em estado crítico.



Durante parte do ano de 2023 a instituição manteve o problema referente à frota limitada de carros, mesmo depois da aquisição de uma viatura de 9 lugares no ano anterior, uma vez que o autocarro se encontrou permanentemente avariado, condicionando diariamente a logística dos transportes.

Após candidatura, ainda no ano de 2021 e validação subsequente para aquisição de uma viatura elétrica de 9 lugares até ao final do ano de 2022, só em 2023 é que esta viatura se encontrou disponível para entrega.

É importante salientar, que apesar de todas as condicionantes, as viaturas continuam aptas para transporte e cumprem todos os padrões de segurança, segundo a inspeção geral de veículos.

No entanto, a frota automóvel reduzida não viabiliza a concretização plena do nosso plano de atividades.

Há uma necessidade urgente de adquirirmos uma viatura de transporte coletivo para pelo menos 16 lugares de ocupação (minibus). Se assim fosse, conseguiríamos reorganizar os transportes de forma a darmos respostas a outros clientes necessitados.

#### Centro de Atendimento, Acompanhamento e Reabilitação Social para Pessoas com Deficiência e Incapacidade (CATL)

Já em 2023 não existiu necessidade de se limitar atividades ou procedimentos no sentido de cumprir regras do Plano de Contingência ou diretrizes do Governo Regional. Neste sentido, ampliou-se a oferta nas atividades desta valência, nomeadamente com saídas para o Centro de Ciência e atividades de exterior.

2023 Contou com 36% de crianças com NEE. Da totalidade 20% têm idade inferior a 12 anos e tem NEE e outros 16% são crianças com NEE e com idade superior a 12 anos.

64% das crianças inscritas não apresentam NEE;

Por fim, 16% têm idade inferior a 6 anos e não apresentam NEE.

Relativamente à lista de espera, em 2023 manteve-se a tendência para aumentar sendo que à data da realização deste relatório se encontra perto das 50 crianças.

Devido à necessidade de rotinas nesta população, o CATL continua com uma equipa fixa na resposta diária (2 técnicas Superiores que alternam ao longo da semana e 3 ajudantes – 2 fixos e 1 rotativo), apenas havendo alterações em período de férias do pessoal, sendo a substituição da técnica ou ajudantes de caráter fixo.

O horário já voltou ao normal com abertura às 15h00 e fecho às 18h30 no período escolar e abertura às 8h30 e fecho às 18h30 no período de interrupção letiva.

## **Atividades desenvolvidas ao longo do ano:**

### Período escolar:

A planificação que dá apoio ao período após a escola, sofre todos os anos ajustes diários, para ir de encontro às necessidades das crianças, bem como ao horário de saída escolar.

Em 2023 o ATL ofereceu alternativas de frequência em atividades diversas, nomeadamente, piscina, snoezelen, centro de ciência, tasca dos livros e literacia digital e computacional. Para além destas atividades de frequência opcional, o ATL ofereceu semanalmente ateliês de frequência facultativa como, cinema (segunda), "eu e o mundo" (terça feira), "cantinho das emoções" (quarta feira), expressão dramática (quinta feira) e correrias (sexta feira).

Ao longo de 2023 foram também, desenvolvidas atividades referentes a datas comemorativas com a realização de trabalhos para as mesmas, designadamente, Dia do Pai, Dia da Mãe, Natal, Carnaval, páscoa, etc.

### Período de interrupção letiva:

Nestes períodos, a planificação é sempre realizada nas semanas que antecedem essas interrupções. No verão é elaborado um plano específico de atividades em junho, realizando-se em 2023 inúmeras saídas, não só para atividades balneares e piqueniques, como também para saídas para a comunidades, feiras, festas e visitas a empresas/instituições.

2023 Trouxe alguma normalidade para as atividades desenvolvidas nesta valência acrescentando obviamente mais alegria, diversão e entusiasmo nas crianças que frequentam a resposta.

## **Condicionantes da atividade:**

As crianças com NEE continuaram a requer uma grande necessidade de disponibilidade das colaboradoras, dificultando a intervenção com as outras crianças.

## Atendimento/Acompanhamento Social (Fórum Sócio Ocupacional - FSO)

O FSO terminou em 2023 com um total de 10 clientes a frequentar diariamente o FSO, com idades compreendidas entre os 22 e os 62 anos.

Tal como nos outros anos, em setembro reorganizou-se o horário geral desta resposta conforme a disponibilidade dos professores e monitores parceiros. Tendo em conta a heterogeneidade do grupo,

a Equipa Técnica dividiu o grupo, tendo em conta as preferências e perfis de cada um, incluindo-os em algumas atividades do CAO.

A maioria das atividades em que os utentes do Fórum foram integrados ocorreram no período da manhã e cada jovem teve oportunidade de selecionar, dentro das suas preferências e prioridades, quais as atividades que frequentaria. A equipa conta com o apoio de 1 Ajudante de Reabilitação na sala das AVD's e outra na sala do Fórum (exclusivamente no período das 10h às 14h)

Relativamente aos projetos *Sementes e No Planet B* dinamizado pelas Caritas, ambos foram interrompidos alegadamente por falta de monitores que fizessem o devido acompanhamento dos mesmos. Salientamos que os nossos utentes envolvidos nesta parceria ficaram bastante tristes, uma vez que eram promovidas competências laborais e outros relacionamentos interpessoais muito enriquecedores para todos.

É fundamental que no FSO se trabalhem motivações e interesses individuais para que cada cliente possa sentir-se útil, capaz e participativo num contexto exterior à valência que frequentam.

A título conclusivo, continuamos a receber candidaturas do ISSA, de pais/tutores e entidades parceiras interessadas em fazer inscrições nesta valência, no entanto e atendendo à fase de transição para CACI que estamos a passar acordou-se (Direção e equipa técnica) que estavam suspensas as novas admissões enquanto esta valência não for reestruturada de outra forma uma vez que não reunimos condições para autorizar mais frequências no FSO.

#### Atividades Regulares Desenvolvidas

ATIVIDADES	TIPO	PERIODICIDADE
Físicas Adaptadas e de Relaxamento	<ul style="list-style-type: none"><li>• Natação adaptada;</li><li>• Atividades Lúdicas, jogos;</li><li>• Atletismo;</li><li>• Educação Física;</li><li>• Yoga;</li><li>• Equitação Adaptada;</li><li>• Dança.</li></ul>	12 Horas/semanais

**Educativas  
e  
Psicossociais**

- Treino de competências sociais;
- Sessões de dinâmicas de grupo;
- Celebração das épocas festivas;
- TIC;
- Saídas para a comunidade;
- AVD's.

**7 Horas/semanais**

**Ateliê das Manualidades**

- Criar produtos únicos e criativos através da reciclagem.

**10 Horas/semanais**

**Condicionantes à atividade:**

Reforçamos que há uma contínua carência de recursos humanos e instalações adequadas ao propósito desta resposta.

O Fórum deve ser uma valência diferenciada, em que as atividades devem ser diversificadas e projetadas de acordo com o perfil de cada jovem ou adulto e perspetivando sempre o máximo desenvolvimento das suas potencialidades.

Em 2023, não conseguimos inserir mais utentes em projetos/parcerias fora do contexto da ACM uma vez estamos numa fase de reestruturação desta valência e pretendemos reavaliar a capacidade adaptativa de cada um e sinalizar novas potenciais áreas laborais.

Respeitando sempre os diferentes ritmos e capacidades, regra geral, todos os jovens evidenciaram uma resposta positiva face aos diferentes desafios a que foram expostos patenteando a ideia de que devemos apostar numa resposta interventiva descentralizada, isto é, o utente FSO deve experienciar diversas atividades, nomeadamente, socioprofissionais promovendo uma maior adaptabilidade e inclusão.

A terapeuta Ocupacional, em conjunto com a Diretora Técnica, continuam a organizar, desenvolver e acompanhar diariamente todas as atividades do FSO e paralelamente acompanha e auxilia nas atividades das salas das AVD's e BAR.

**Projeto – ProsApoiado**

Considerando o sucesso dos resultados obtidos na 1ª, 2ª e 3ª Edição do ProsApoiado em 2019, 2020 e 2021 respetivamente, a ACM em parceria com a Agência de Qualificação para o Trabalho e Emprego e Direção Regional para a Promoção da Igualdade e Inclusão Social, aceitou dar continuidade ao Projeto na área da empregabilidade. Em 2023 realizou-se candidatura à 4ª Edição, a qual foi aceite e

financiada sem que, no entanto, conseguíssemos operacionalizar uma vez que não reunimos um grupo consistente para o efeito.

Mesmo assim, realizou-se a prorrogação de 6 meses referente à 3ª Edição sendo que, dos 7 jovens em programa, somente 5 jovens terminaram a mesma. Os dois jovens que não terminaram esta prorrogação optaram por aceitar propostas de emprego alternativas. Um jovem emigrou para a Suíça e a outra aceitou uma proposta de emprego num Salão de beleza.

Ao longo de todo o ano mantiveram-se os acompanhamentos destes jovens sempre que solicitado.

Este Projeto Piloto tem um papel fundamental para os jovens com dificuldades intelectuais e de desenvolvimento que saíram recentemente do ensino obrigatório e que procuram uma resposta socioprofissional pelo que deve ser um programa com continuidade.

### **Condicionantes à atividade:**

Uma das condicionantes está relacionada com a falta de informação que existe sobre os candidatos e o verdadeiro conhecimento da realidade dos mesmos. Apesar das entrevistas, a maioria destes jovens não retrata a sua realidade e é necessário que a equipa técnica recorra a fontes fidedignas de informação – pais, professores, psicólogos e outras entidades empregadoras. Esta recolha de informação requer tempo e uma abordagem técnica específica compatível com as datas das candidaturas e respetivos períodos experimentais. Toda esta reflexão deve ser feita em parceria com a entidade parceira deste Projeto – Agência para Qualificação e Emprego de Angra profissional de modo a selecionar jovens com as competências básicas e necessárias para o sucesso no seu primeiro contexto profissional.

O ProsApoiado retira às técnicas responsáveis pelo projeto tempo útil de trabalho com os utentes da ACM uma vez que ambas necessitam de se ausentar da instituição para o acompanhamento dos jovens e das respetivas entidades.

Relativamente ao custo do Projeto, e uma vez que foram realizadas posteriormente candidaturas para apoios às prorrogações, estes não ultrapassaram o financiamento previsto.

### **Empresas de Inserção**

#### **ACMGREEN**

Em 2023 a área de Jardinagem manteve uma equipa com dois elementos, sendo que um dos elementos apresentou uma baixa devido a um acidente de trabalho que se tornou prolongada por agravamento do estado de saúde. O Segundo elemento da equipa, que se encontrava ao abrigo de um programa do Centro de Emprego, passou a ter um papel de liderança da equipa revelando uma excelente relação interpessoal com todos os elementos da equipa de Jardinagem.

No entanto, e atendendo à falta de um elemento da equipa não nos foi possível manter os clientes e fomos obrigados a informar sobre a suspensão dos nossos serviços de jardinagem.

O trabalho desta empresa continua a ser orientado e supervisionado por uma Técnica Superior com o apoio de uma Técnica Administrativa, que colabora no agendamento dos serviços, faturação e contato com os clientes.

Principais serviços solicitados a esta resposta são: -manutenção de jardins, poda, plantação de herbáceas, monda, corte de relva e limpeza de terrenos. Pretende-se em 2024 fazer uma reestruturação total desta empresa, alterando o foco da mesma para o interior da instituição (manutenção das zonas verdes da ACM) e criando alternativas de serviços (jardins sensoriais, lavagens de automóveis e exploração das nossas estufas) até no que concerne ao treino de competências dos utentes que colaboram na mesma.

### **Condicionantes à atividade:**

A instabilidade da equipa de jardinagem contribuiu para a insatisfação de determinados clientes, os quais exigiam um trabalho contínuo e sem falhas. Sendo uma empresa de caráter social, alguns clientes são flexíveis e entendem o dinamismo que existe quando há elementos da equipa com deficiência. Uma vez que a ACM pratica valores abaixo das restantes empresas desta área, torna-se fundamental um reajuste nos valores, caso seja para manter alguns serviços ao exterior, de forma a compensar as deslocações, os recursos humanos e o desgaste dos equipamentos utilizados.

### **Colaboradores, Estagiários e Voluntários**

No ano 2023, à data de 31 de dezembro, registam-se 45 Colaboradores na ACM, distribuídos por todas as respostas sociais da Instituição.

Estágios e alunos recebidos no CACI através do Protocolo da Escola Tomás de Borba:

- **Cinco alunos** do Programa Ocupacional (em atividades na **sala snoezelen**), duas sessões semanais (às terças e quartas-feiras, no período da tarde, 45 minutos cada sessão), a beneficiar de apoio aos pares, em cada um dos dias da semana;
- **Uma aluna** do Programa Ocupacional, três tempos, para Integração Sócio Ocupacional, de acordo com o seu PIT (às quartas-feiras);
- **Dois alunos** em contexto de "Formação prática em contexto de trabalho" do Programa Formação Profissionalizante na área de **Assistente Familiar de Apoio à Comunidade** (às quartas e sextas-feiras, no período da manhã);

## **Programas Socioprofissionais**

- 1 Estágio curricular da turma DOV da EBI/JI dos Biscoitos - 2 dias por semana – até abril de 2023;
- 2 Programas Estagiar + na área da jardinagem – ACMGreen;
- 1 Programa Estagiar T na área administrativa;
- Programa Estagiar L na área desportiva;

Durante todo o ano 2023 contou-se com o voluntariado do sr. Ricardo da olaria de São Bento na dinamização de uma oficina de trabalhos em barro.

## **Gabinete do Cuidador Informal**

Em 2023 a participação da ACM no Gabinete do Cuidador Informal foi bastante intensificada face aos anos transatos. A técnica responsável realizou várias reuniões com a restante equipa nomeadamente com visitas domiciliárias a candidatos ao estatuto ou com contactos telefónicos.

A ACM continua a ser parceira no que diz respeito a disponibilizar serviços de apoio ao Cuidador. Sistema de folgas e apoio nos serviços de higiene/acompanhamento no domicílio do Cuidador, são serviços que a ACM poderá vir a prestar, caso a equipa solicite. No entanto, este serviço ainda não foi solicitado pela plataforma, sendo que, atualmente, estão cada vez mais pessoas a solicitar este Estatuto de Cuidador Informal de uma pessoa com deficiência.

## **Formação**

Em 2023 a ACM promoveu um dia de formação gratuita para todos os seus colaboradores (04 de dezembro 2023), convidando diferentes agentes comunitários a intervir sobre diferentes temáticas.

A formação realizada decorreu no nosso Pavilhão "Guida Filipe", e entre as temáticas abordadas estavam:

- Introdução ao Mindfulness;
- Apresentação do Gabinete do Cuidador Informal;
- Laços que cuidam.

A restante formação dada na ACM foi da responsabilidade da Engenheira Valeska, mais especificamente nas áreas dos serviços gerais e sempre no sentido de dar mais informação como medida de prevenção de riscos.

Durante o ano de 2023, a ACM continuou com a prestação de serviços nas áreas de Higiene e Segurança no Trabalho e Medicina no Trabalho. Embora nem todas as áreas tenham ainda tido acesso

a uma intervenção mais especializada, de forma geral todos os colaboradores já foram ouvidos e avaliados pela Medicina no Trabalho.

Sublinhamos que todos os colaboradores se encontram aptos para o serviço, embora alguns com alguns condicionamentos.

Para além do plano de formação já referido, a Equipa Técnica está sempre atenta às necessidades dos seus colaboradores e, de forma individualizada ou em grupo, tem prestado a formação/intervenção necessária para uma melhoria da qualidade dos seus serviços. Esta intervenção incidu nas competências de desenvolvimento pessoal, social e profissional, visando uma intervenção centrada no Cliente e do sistema da qualidade.

As tabelas seguintes apresentam objetivos propostos que delinearão a intervenção pretendida para melhorar a qualidade dos serviços prestados pela ACM e quais as metas atingidas.

**Tabela 3: Eixo Estratégico 1 - Orientação para o Cliente**

OBJETIVOS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	ATINGIDOS
IMPLEMENTAR UM SERVIÇO DE APOIO A CRIANÇAS COM DEFICIÊNCIA DOS 12-18 EM REGIME DE "ATL" INTEGRADA NO LAR	Alargamento do acordo de cooperação para implementação da resposta de Lar Residencial	Não
	Atendimento, acompanhamento e informação de acordo com as necessidades apresentadas	Sim
	Aumentar o nº de recursos humanos	Sim
EQUIPAR E ESTRUTURAR O FUNCIONAMENTO DO LAR RESIDENCIAL	Licenciamento da Resposta Social	Não
	Equipar com os equipamentos adaptados e autorizados pela DRSSS	Sim
	Promover formação e workshops orientados para cuidadores, técnicos e gestores do Lar.	Sim
PROMOVER A EMPREGABILIDADE DE GRUPOS VULNERÁVEIS E IMPLEMENTAR RESPOSTAS DE FORMAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E EMPREGO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS E INCAPACIDADES - EMPRESA DE INSERÇÃO	Atualização do Acordo de Cooperação.	Não
	Implementação de Workshops formativos para aquisição de competências.	Não
	Estabelecer parcerias de desenvolvimento com a Universidade dos Açores.	Não
	Equipar com os equipamentos especializados e autorizados pela Direção Regional do Emprego e Qualificação Profissional.	Não
	Reforçar as dinâmicas de envolvimento dos parceiros.	Em curso



**PROMOVER A AÇÃO CÍVICA E A PARTICIPAÇÃO DOS CLIENTES NA ESFERA ORGANIZACIONAL E COMUNITÁRIA.**

Melhorar as atividades terapêuticas e regulares do CAO. **Em curso**

**Tabela 4: Estratégico 2 - Assegurar qualidade da intervenção e garantir abrangência de serviços.**

OBJETIVOS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	METAS
IMPLEMENTAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR REFERÊNCIA AOS MODELOS DE FUNCIONALIDADE DA QUALIDADE	Aplicar modelo de funcionalidade do "Manual da Qualidade" para respostas sociais - CAO e Lar.	<b>Em curso</b>
ASSEGURAR QUE TODOS OS COLABORADORES SE APROPRIAM E CUMPREM POLÍTICAS, PRINCÍPIOS E OBJETIVOS ORGANIZACIONAIS	Implementar a formação contínua dos Colaboradores nos domínios da política organizacional e princípios da ética - <b>Manual de Procedimentos.</b>	<b>Em curso</b>

**Tabela 5: Eixo Estratégico 3 - Otimizar os recursos externos: parcerias, fornecedores, entidades financiadoras e comunidade**

OBJETIVOS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	METAS
DINAMIZAR O POTENCIAL DAS PARCERIAS	Reforçar a dinâmica de parceria estabelecida e aumentar o número de entidades parceiras.	<b>Em curso</b>
	Aumentar as ações e contributos locais no desenvolvimento das atividades de prestação de serviços com impacto na diminuição de custos.	<b>Em curso</b>
SENSIBILIZAR PARA OS DIREITOS E DEVERES DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADES	Desenvolver ações de informação e formação à comunidade local sobre direitos, deveres e inclusão social das pessoas com deficiências e incapacidades.	<b>Em Curso</b>

**Tabela 6: Eixo Estratégico 4 - Promover a sustentabilidade**

OBJETIVOS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	METAS
FORTALECER A COOPERAÇÃO INSTITUCIONAL COM ENTIDADES PÚBLICAS E PRIVADAS QUE CONTRIBUAM PARA A SUSTENTABILIDADE ORGANIZACIONAL	Angariação de mecenas e apoio no Funcionamento investimento.	<b>Em Curso</b>

**PRATICAR UMA GESTÃO RACIONAL DE RECURSOS**

Atualizar e negociar contratos de fornecimento de bens, produtos e serviços. **Sim/Em curso**

**PROMOVER CAMPANHAS DE ANGARIAÇÃO DE SÓCIOS**

Atualizar os valores das cotas e criar benefícios para sócios da ACM. **Em Curso**

*Alcides*

### **Síntese de Reflexão**

A ACM iniciou, para os próximos 4 anos com uma equipa de Órgãos Sociais voluntários que estreou funções no primeiro mês de 2023 dando espaço a uma equipa renovada e com uma visão diferente, focada no melhoramento da gestão organizacional.

Sendo assim, 2023 inicia-se com bastantes alterações ao nível da reorganização das valências desta instituição mas também com o levantamento de algumas necessidades ao nível dos colaboradores.

Após aplicação de um questionário, realizado pela Diretora técnica, que avaliou as necessidades, perceções e nível de satisfação, relativamente ao funcionamento da ACM, de todos os colaboradores.

Podemos depreender que de uma forma geral, e apesar de alguma desmotivação geral, a maior parte dos nossos colaboradores sente-se satisfeito com as condições gerais de trabalho, infraestruturas e organização. Aqueles que consideramos os valores mais preocupantes, tem de ver com a motivação, distribuição de tarefas e desgaste físico e emocional inerente à função que exercem. Nesse sentido o plano de formação passar pela implementação de estratégias de gestão emocional e controlo mental.

No entanto, e para nossa surpresa, a aderência às formações dinamizadas ficou bem longe do esperado bem como o feedback de quem frequentou ter sido bastante desinteressado.

Reforçando o papel importantíssimo dos recursos humanos para o funcionamento com qualidade desta instituição, pensamos relevante continuarmos a trabalhar as questões ligadas à motivação, gestão emocional e comunicação perspetivando um investimento no capital humano e acreditando que esse investimento se converterá em qualidade e bem-estar profissional.

A atual Direção pode favorecer o aparecimento de novas abordagens e consequentemente proporcionar o melhoramento da qualidade dos serviços prestados mas também das condições de trabalho que oferece aos seus trabalhadores, nomeadamente, com uma ação mais ativa na recuperação e manutenção das infraestruturas e equipamentos, a qual já se iniciou.

A ACM continua a ser uma instituição de referência na área da deficiência e é importante auscultar, planear e apresentar novas formas de ação que caminhem ao encontro das necessidades dos que nos procuram enquanto solução.



# RELATÓRIO DE CONTAS 2023



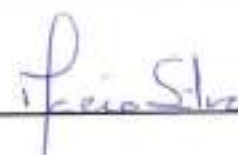


DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS  
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

Moeda : EUROS

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2023	2022
Vendas e serviços prestados	7	125.920,28	136.696,13
Subsídios, doações e legados à exploração	8 e 11.9	915.157,48	759.037,12
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Costos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		93.029,09	78.615,83
Fornecimentos e serviços externos	11.10	165.190,64	133.802,72
Gastos com o pessoal	9	719.629,14	664.963,51
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos	11.11	227.812,39	220.724,06
Outros gastos	11.12	15.956,84	3.314,78
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>275.084,44</b>	<b>235.760,47</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	5 e 6	217.758,15	207.026,97
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>57.326,29</b>	<b>28.733,50</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	11.13	0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		0,00	1.944,22
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>57.326,29</b>	<b>26.789,28</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>57.326,29</b>	<b>26.789,28</b>

  
 Mariana Avila

  
 I. Silva



	RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
			31 DEZ 2023	31 DEZ 2022
<b>ACTIVO</b>				
<b>Activo não corrente</b>				
Ativos fixos tangíveis		5	1.177.186,68	1.240.017,88
Bens do património histórico e artístico e cultural			0,00	0,00
Ativos intangíveis		6	1.530.220,33	1.681.965,98
Investimentos financeiros			7.419,88	6.937,43
Fundadores/benefícios/patrocinadores/doadores/associados/membros			0,00	0,00
Outros Créditos e ativos não correntes			0,00	0,00
			2.714.826,89	2.928.921,29
<b>Activo corrente</b>				
Inventários			0,00	0,00
Créditos a receber		11.1	22.990,05	24.426,19
Estado e Outros Entes Públicos			4.213,69	2.329,80
Caixa e Depósitos bancários			619.286,07	538.885,61
Outros Ativos Correntes			67.020,08	81.382,74
			713.509,89	647.024,34
<b>Total do ativo</b>			3.428.336,78	3.575.945,63
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>				
<b>Fundos patrimoniais</b>				
Fundos		11.5	36.762,80	36.762,80
Excedentes técnicos			0,00	0,00
Reservas		11.5	441.227,07	414.437,79
Resultados transitados			0,00	0,00
Excedentes de revalorização			0,00	0,00
Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais		11.5	2.649.953,34	2.871.787,54
			3.127.943,21	3.322.988,13
Resultado líquido do período			57.326,29	26.789,28
<b>Total dos fundos patrimoniais</b>			3.185.269,50	3.349.777,41
<b>Passivo</b>				
<b>Passivo não corrente</b>				
Provisões			0,00	0,00
Provisões específicas			0,00	0,00
Financiamentos obtidos			0,00	0,00
Outras dívidas a pagar			0,00	0,00
			0,00	0,00
<b>Passivo corrente</b>				
Fornecedores		11.6	17.545,20	14.043,45
Estado e Outros Entes Públicos			16.748,03	17.986,63
Remunerações a Liquidar		11.3	105.679,90	91.070,16
Outros passivos correntes			105.094,15	103.077,98
			243.067,28	226.178,22
<b>Total do passivo</b>			243.067,28	226.178,22
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>			3.428.336,78	3.575.955,63

A Direcção

O responsável

*[Handwritten signature]*  
António Chaves  
Mariana Avila

*[Handwritten signature]*





# ACM

**Anexo ao Balanço e Demonstração de resultados**

**27 de março de 2024**

*CS12*  
*CS12*  
*CS12*

## Índice

1	Identificação da Entidade.....	3
2	Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras .....	3
3	Principais Políticas Contabilísticas.....	3
3.1	Bases de Apresentação .....	3
3.2	Políticas de Reconhecimento e Mensuração .....	5
4	Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:.....	8
5	Ativos Fixos Tangíveis.....	9
6	Ativos Intangíveis .....	9
7	Rédito .....	10
8	Subsídios do Governo e apoios do Governo .....	10
9	Benefícios dos empregados .....	10
10	Divulgações exigidas por outros diplomas legais.....	11
11	Outras Informações.....	11
11.1	Clientes e Utentes .....	11
11.2	Outras contas a receber.....	11
11.3	Diferimentos .....	12
11.4	Caixa e Depósitos Bancários .....	12
11.5	Fundos Patrimoniais.....	12
11.6	Fornecedores .....	12
11.7	Estado e Outros Entes Públicos.....	12
11.8	Outras Contas a Pagar.....	13
11.9	Subsídios, doações e legados à exploração .....	13
11.10	Fornecimentos e serviços externos.....	13
11.11	Outros rendimentos e ganhos .....	14
11.12	Outros gastos e perdas .....	14
11.13	Resultados Financeiros.....	14
11.14	Acontecimentos após data de Balanço.....	15

## 1 Identificação da Entidade

A "ACM" é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de "Associação" com sede social em Canada dos Folhadais, 29ª, freguesia de São Pedro. Tem como atividade para que possa prosseguir os seguintes objetivos:

- A promoção do desenvolvimento espiritual e físico dos jovens e dos seus associados em geral;
- Apoiar todos os que se encontrem em situação de carência de qualquer natureza, no sentido da sua plena integração na sociedade sem discriminação de qualquer espécie, designadamente de natureza política, religiosa ou rática;

## 2 Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2023 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Setor Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de Março. No Anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Setor Não Lucrativo é composto por:

- Base para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 105/2011 de 14 de Março;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 106/2011 de 14 de Março;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de Março;
- Normas Interpretativas (NI)

## 3 Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

### 3.1 Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)

CSL  
A  
C

### 3.1.1 Continuidade:

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

### 3.1.2 Regime do Acréscimo (periodização económica):

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

### 3.1.3 Consistência de Apresentação

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

### 3.1.4 Materialidade e Agregação:

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem. Itens que não são materialmente relevante para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevante para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

### 3.1.5 Compensação

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não devem ser compensados.

### 3.1.6 Informação Comparativa

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levados a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de Itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

## 3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

### 3.2.1 Ativos Fixos Tangíveis

Os "Ativos Fixos Tangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, se aplicável, a estimativa inicial dos custos de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respetivos locais de instalação ou operação dos mesmos que a Entidade espera vir a incorrer.

Os ativos que foram atribuídos à Entidade a título gratuito encontram-se mensurados ao seu justo valor, ao valor pelo qual estão segurados ou ao valor pelo qual figuravam na contabilidade.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais

A Entidade revê anualmente a vida útil de cada ativo, assim como o seu respetivo valor residual quando este exista.

As mais ou menos valias provenientes da venda de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o valor de realização e a quantia escriturada na data de alienação, as sendo que

se encontra espelhadas na Demonstração dos Resultados nas rubricas "Outros rendimentos operacionais" ou "Outros gastos operacionais".

### 3.2.2 Propriedades de Investimento

Incluem essencialmente edifícios e outras construções detidos para obter rendimento e/ou valorização do capital. Estes ativos não se destinam à produção de bens ou ao fornecimento de serviços. Também não se destinam a fins administrativos ou para venda no decurso da atividade corrente dos negócios.

As "Propriedades de Investimento" são registadas pelo seu justo valor determinado por avaliação anual efetuada por Entidade especializada independente. São reconhecidas diretamente na Demonstração dos Resultados, na rubrica "Aumentos/reduções de justo valor", as variações no justo valor das propriedades de investimento.

Só após o início da utilização dos ativos qualificados como propriedades de investimento é que são reconhecidos como tal. Estes são registados pelo seu custo de aquisição ou de produção na rubrica "Propriedades de Investimento em desenvolvimento" até à conclusão da construção ou promoção do ativo.

Assim que terminar o referido período de construção ou promoção a diferença entre o custo de construção e o justo valor é contabilizada como "Variação de valor das propriedades de investimento", que tem reflexo direto na Demonstração dos Resultados.

As despesas com manutenção, reparação, seguros, Imposto Municipal sobre Imóveis, entre outros que decorram da utilização, são reconhecidas nas respetivas rubricas da Demonstração dos Resultados. No entanto as benfeitorias que se prevê gerarem benefícios económicos futuros acrescem ao valor das Propriedades de Investimento.

### 3.2.3 Ativos Intangíveis

Os "Ativos Intangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

### 3.2.4 Instrumentos Financeiros

*Costa*  
*Alves*  
*Quede*  
*A M*

#### Fundadores/beneméritos/patrocionadores/doadores/associados/membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de fundadores/beneméritos/patrocionadores/doadores/associados/membros que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

#### Cientes e outras contas a Receber

Os "Clientes" e as "Outras contas a receber" encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

#### Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica "Caixa e depósitos bancários" inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

As contas de disponibilidades financeiras irão satisfazer os compromissos correntes no início do ano 2021. Lembra-se os sócios que no montante total encontram-se igualmente as poupanças dos utentes e do desporto.

#### Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em "Fornecedores" e "Outras contas a pagar" são contabilizadas pelo seu valor nominal.

### **3.2.5 Estado e Outros Entes Públicos**

O imposto sobre o rendimento do período corresponde ao imposto a pagar. Este, inclui as tributações autónomas.

Nos termos do n.º 1 do art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC) estão isentos de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC):

- a) "As pessoas coletivas de utilidade pública administrativa;
- b) As instituições particulares de solidariedade social e Entidades anexas, bem como as pessoas coletivas àquelas legalmente equiparadas;

c) As pessoas coletivas de mera utilidade pública que prossigam, exclusiva ou predominantemente, fins científicos ou culturais, de caridade, assistência, beneficência, solidariedade social ou defesa do meio ambiente.”

No entanto o n.º 3 do referido artigo menciona que:

“A isenção prevista no n.º 1 não abrange os rendimentos empresariais derivados do exercício das atividades comerciais ou industriais desenvolvidas fora do âmbito dos fins estatutários, bem como os rendimentos de títulos ao portador, não registados nem depositados, nos termos da legislação em vigor, e é condicionada à observância continuada dos seguintes requisitos:

a) Exercício efetivo, a título exclusivo ou predominante, de atividades dirigidas à prossecução dos fins que justificaram o respetivo reconhecimento da qualidade de utilidade pública ou dos fins que justificaram a isenção consoante se trate, respetivamente, de Entidades previstas nas alíneas a) e b) ou na alínea c) do n.º 1;

b) Afetação aos fins referidos na alínea anterior de, pelo menos, 50% do rendimento global líquido que seria sujeito a tributação nos termos gerais, até ao fim do 4.º período de tributação posterior àquele em que tenha sido obtido, salvo em caso de justo impedimento no cumprimento do prazo de afetação, notificado ao diretor -geral dos impostos, acompanhado da respetiva fundamentação escrita, até ao último dia útil do 1.º mês subsequente ao termo do referido prazo;

c) Inexistência de qualquer interesse direto ou indireto dos membros dos órgãos estatutários, por si mesmos ou por interposta pessoa, nos resultados da exploração das atividades económicas por elas prosseguidas.”

#### **4 Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:**

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas.



**5 Ativos Fixos Tangíveis****Outros Ativos Fixos Tangíveis**

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período de 2023, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	2023					Total
	Edifícios	Equip. Básico	Equip. Transporte	Equip. Administrativo	Outros Ativos fixos tangíveis	
<b>Custo</b>						
Quantia Escriturada Inicial	1.375.135,73	261.867,67	275.848,68	196.601,03	33.418,81	2.142.871,92
Depreciações Iniciais	219.960,35	252.492,49	213.601,49	193.876,46	28.984,44	908.915,23
Aquisições do Ano		233,03		2.551,61	396,66	3.181,30
Depreciações do Ano	26.252,25	10.781,11	25.248,72	1.686,24	2.044,16	66.012,48
<b>Total</b>	<b>1.128.923,13</b>	<b>-1.172,90</b>	<b>36.998,47</b>	<b>3.589,94</b>	<b>2.786,87</b>	<b>1.171.125,51</b>

A conta de Investimentos em Curso apresenta em 31 de dezembro de 2023 um saldo de €6.061,17.

**6 Ativos Intangíveis****Outros Ativos Intangíveis**

A quantia escriturada bruta, as amortizações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período de 2023, mostrando as adições, os abates e alienações, as amortizações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	2023	
	Outros Ativos Intangíveis	Total
Quantia Escriturada Inicial	3.794.909,58	3.794.909,58
Depreciações Iniciais	2.112.943,60	2.112.943,60
Aquisições do Ano		
Depreciações do Ano	151.745,65	151.745,65
<b>Total</b>	<b>1.530.220,33</b>	<b>1.530.220,00</b>

*Costa*  
*Alves*  
*A*

## 7 Rédito

Para os períodos de 2023 e 2022 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2023	2022
Vendas	921,02	1.726,24
<b>Prestação de Serviços</b>		
Quotas de utilizadores	76.675,93	80.812,19
Quotas e jóias	1.504,14	3.802,73
Serviços secundários	46.819,19	50.354,97
Rendimentos de patrocinadores e colaborações	0,00	0,00
Juros	0,00	80,53
Royalties	0,00	0,00
Dividendos	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>125.920,28</b>	<b>136.696,13</b>

## 8 Subsídios do Governo e apoios do Governo

A 31 de Dezembro de 2023 e 2022, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de "Subsídios do Governo" e "Apoios do Governo":

Descrição	2023	2022
<b>Subsídios do Governo</b>		
DRSSS	893.809,77	751.264,99
<b>Apoios do Governo</b>		
Outros departamentos	21.347,71	7.772,63
<b>Total</b>	<b>915.157,48</b>	<b>759.037,12</b>

## 9 Benefícios dos empregados

O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 31/12/2023 foi de 45.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2023	2022
Remunerações Certas	504.443,86	460.480,57
Remunerações Adicionais	66.396,97	64.341,24
Benefícios Pós-Emprego	617,42	25,00
Remunerações pessoal	6.605,81	2.320,52
Indemnizações		351,62
Encargos sobre as Remunerações	133.570,67	125.961,15
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	6.378,71	10.518,41
Gastos de Ação Social		0,00
Outros Gastos com o Pessoal	1.615,70	965,00
<b>Total</b>	<b>719.629,14</b>	<b>664.963,51</b>

*Edna*  
*Pliny*  
*Alcides*

## 10 Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de Novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de Outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

## 11 Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações.

### 11.1 Clientes e Utentes

Para os períodos de 2023 e 2022 a rubrica "Clientes" encontra-se desagregada da seguinte for:

Descrição	2023	2022
<b>Clientes e Utentes c/c</b>		
Clientes	5.807,52	6.428,99
Utentes	15.089,32	15.619,85
ATL	2.093,21	1.969,23
<b>Total</b>	<b>22.990,05</b>	<b>24.018,07</b>

### 11.2 Outras contas a receber

A rubrica "Outras contas a receber" tinha, em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a seguinte decomposição:

Descrição	2023	2022
Remunerações a pagar ao pessoal	0,00	0,00
Adiantamentos ao pessoal	0,00	1.241,76
Fornecedores c/c	51,22	2,32
Devedores por acréscimos de rendimentos	0,00	0,00
Outras operações	40,84	24,31
Outros Devedores	66.928,02	80.532,47
Perdas por imparidade	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>67.020,08</b>	<b>81.800,86</b>

GLZ  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten initials]

### 11.3 Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2023 e 2022, a rubrica "Diferimentos" englobava os seguintes saldos:

Descrição	2023	2022
<b>Gastos a Reconhecer</b>		
Remunerações a liquidar	105.679,90	91.070,16
<b>Total</b>	<b>105.679,90</b>	<b>91.070,16</b>

### 11.4 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de "Caixa e Depósitos Bancários", a 31 de dezembro de 2023 e 2022, encontrava-se com os seguintes saldo:

Descrição	2023	2022
Caixa	588,96	917,89
Depósitos à ordem	421.832,89	341.103,50
Depósitos a prazo	196.864,22	196.864,22
Outros		
<b>Total</b>	<b>619.286,07</b>	<b>538.885,61</b>

### 11.5 Fundos Patrimoniais

Nos "Fundos Patrimoniais" ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Fundos	36.762,80	0,00	0,00	36.762,80
Excedentes técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas	414.437,79	26.789,28	0,00	441.227,07
Resultados transitados	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas de Investimento	21.122,35	0,00	4.692,33	16.430,02
Outras variações nos fundos patrimoniais	2.850.665,19	0,00	217.141,87	2.633.523,32
<b>Total</b>	<b>3.322.988,13</b>	<b>26.789,28</b>	<b>221.834,20</b>	<b>3.127.943,21</b>

### 11.6 Fornecedores

O saldo da rubrica de "Fornecedores" é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2023	2022
Fornecedores c/c	17.545,20	14.043,45
Fornecedores títulos a pagar	0,00	0,00
Fornecedores faturas em receção e conferência	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>17.545,20</b>	<b>14.043,45</b>

### 11.7 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de "Estado e outros Entes Públicos" está dividida da seguinte forma:

Descrição	2023	2022
<b>Ativo</b>		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	944,46	5,29
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA - Reembolsos)	2.906,35	670,71
Outros Impostos e Taxas	362,88	1.653,80

	Total	2.329,80	2.176,77
<b>Passivo</b>			
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)		0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)		1.426,52	1.294,64
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)			2.201,00
Retenção Impostos sobre rendimentos		2.356,33	459,82
Segurança Social		12.965,18	14.031,17
Outros Impostos e Taxas		0,00	0,00
<b>Total</b>		<b>16.748,03</b>	<b>17.986,63</b>

### 11.8 Outras Contas a Pagar

A rubrica "Outras contas a pagar" desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2023		2022	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
<b>Pessoal</b>				
Remunerações a pagar		569,15		0,00
Cauções	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras operações		0,00		0,00
Perdas por imparidade acumuladas		0,00		0,00
<b>Fornecedores de Investimentos</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
Fundos Utentes		58.153,86		56.284,99
Outros credores		44.371,14		46.152,28
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>103.094,15</b>	<b>0,00</b>	<b>102.437,27</b>

### 11.9 Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2023 e 2022, os seguintes subsídios, doações, heranças e legados:

Descrição	2023	2022
Subsídios do Estado e outros entes públicos	893.809,77	751.624,49
Subsídios de outras entidades	21.347,71	7.772,63
Doações e heranças	0,00	0,00
Legados		
<b>Total</b>	<b>915.157,48</b>	<b>759.037,12</b>

### 11.10 Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos "Fornecimentos e serviços externos" nos períodos findos em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 foi a seguinte:

Descrição	2023	2022
Subcontratos		
Serviços especializados	65.354,36	38.453,67
Materiais	2.239,82	2.620,99
Energia e fluidos	79.420,22	71.775,07
Deslocações, estadas e transportes	154,35	0,00
Serviços diversos	18.021,89	20.952,99

Atividades Desp. Adaptadas	0,00	0,00
Atividades Desp. Federada (Atletismo)	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>165.190,64</b>	<b>133.802,72</b>

### 11.11 Outros rendimentos e ganhos

A rubrica de "Outros rendimentos e ganhos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2023	2022
Rendimentos Suplementares	352,75	449,00
Descontos de pronto pagamento obtidos	0,00	0,00
Recuperação de dívidas a receber	0,00	0,00
Ganhos em inventários	0,00	0,00
Rendimentos e ganhos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	0,00	0,00
Rendimentos e ganhos nos restantes ativos financeiros	0,00	600,00
Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	0,00	1.000,00
Outros rendimentos e ganhos	227.459,64	218.675,06
<b>Total</b>	<b>227.812,39</b>	<b>220.724,06</b>

### 11.12 Outros gastos e perdas

A rubrica de "Outros gastos e perdas" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2023	2022
Impostos	553,17	558,53
Descontos de pronto pagamento concedidos	164,62	259,10
Dívidas incobráveis	0,00	0,00
Perdas em inventários	0,00	0,00
Gastos e perdas em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	0,00	0,00
Gastos e perdas nos restantes ativos financeiros	0,00	0,00
Gastos com apoios financeiros concedidos	500,00	0,00
Outros Gastos e Perdas	14.739,05	2.497,15
<b>Total</b>	<b>15.956,84</b>	<b>3.314,78</b>

### 11.13 Resultados Financeiros

Nos períodos de 2023 e 2022 foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

Descrição	2023	2022
<b>Juros e gastos similares suportados</b>		
Juros suportados	0,00	1.944,22
Diferenças de câmbio desfavoráveis	0,00	0,00
Outros gastos e perdas de financiamento	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>1.944,22</b>
<b>Juros e rendimentos similares obtidos</b>		
Juros obtidos	0,00	0,00
Dividendos obtidos	0,00	0,00
Outros Rendimentos similares	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**11.14 Acontecimentos após data de Balanço**

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2023.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros fatos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

**Nota Final**

O fecho de contas de 2023 reflete um resultado líquido do período positivo de 57.326,29€.

O Equipamento Básico encontra-se com o valor de Amortização superior ao da aquisição em 1.172,90€, devido a um problema informático, do qual não foi possível detetar a origem da diferença. Em 2024, irá ser regularizada a situação com a aquisição de um novo software de imobilizado.

Angra do Heroísmo, 27 de março de 2024

O Contabilista Certificado



A Direção



Maiana Ávila







### RELATÓRIO DO CONSELHO FISCAL

1. No cumprimento do mandato que Vexas nos conferiram e no desempenho das nossas funções legais e estatutárias, cumpre-nos emitir Parecer sobre o Relatório de Atividades, a Demonstração de Resultados, o Balanço e Anexo ao Balanço com notas mais detalhadas apresentados pela Direção da Associação Cristã da Mocidade da ilha Terceira, relativos ao exercício do ano de 2023.
2. Analisámos a informação revelada nos documentos de prestação de contas, relatório da direcção, balanço, demonstração dos resultados por natureza e os respetivos anexos.
3. Não detectámos, no exercício em análise, a ocorrência de situações anómalas que mereçam divulgação ou que invalidem as conclusões constantes do relatório, nem temos conhecimento de factos supervenientes ao encerramento de contas que afectem a validade das demonstrações financeiras elaboradas sob a responsabilidade da direcção.
4. O relatório de contas e todos os movimentos contabilísticos estão alinhados com as disposições legais em vigor e, não se tendo verificado situações ou quaisquer atos que violem os Estatutos, propõe-se que o referido relatório de atividades e as contas do ano 2023 sejam aprovados.
5. Em consequência das conclusões a que chegamos e através da análise efectuada, que incluiu a verificação de todos os documentos registados, decidimos aprovar, sem reservas, as Contas, Relatório da Direcção e demais demonstrações, cujo conteúdo damos por integralmente reproduzido neste relatório.

Angra do Heroísmo, 27 de março de 2024

Os Membros do Conselho Fiscal

Handwritten signatures of the members of the Fiscal Council, including a prominent signature that appears to be "A. F. Z."

